

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลขำราก  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมทิวบรรทัด สำนักงานเทศบาลตำบลขำราก

**ผู้เข้าประชุม**

๑. นายสกนธ์ รัตนเคียร	ประธานสภา
๒. นายอนุช ดิ่งเกษม	รองประธานสภา
๓. นายบรรเทิง มุสิกรัตน์	สมาชิกสภา
๔. นางวดีภัทร ศรีปราชญ์	สมาชิกสภา
๕. นายดิเรก บุญชู	สมาชิกสภา
๖. นายสมศักดิ์ อนันต์	สมาชิกสภา
๗. นายประยุทธ ดิ่งเกษม	สมาชิกสภา
๘. นายอโนชา ดิ่งเกษม	สมาชิกสภา
๙. นายวิษุศ พลโสภา	สมาชิกสภา
๑๐. นายอนนต์ ไวยกุล	สมาชิกสภา
๑๑. นายเกรียงศักดิ์ เรืองขณะ	สมาชิกสภา
๑๒. นาวาโทประทาน สำราญกิจ ร.น.	สมาชิกสภา/เลขานุการสภาฯ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายัทธนา อินทผลึก	นายกเทศมนตรีตำบลขำราก
๒. นางสาวศกุลดา อินทผลึก	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลขำราก
๓. นางสุนัน ไวยกุล	รองนายกเทศมนตรีตำบลขำราก
๔. นายสัมพันธ์ รัตนนารถ	รองนายกเทศมนตรีตำบลขำราก
๕. นายชวลิต ไชยเพชร	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลขำราก
๖. นางธัญลักษณ์ วิวรรณธนกุล	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๗. นางสาวทัศนีย์ นรินต์พานิช	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๘. นายวิชัย เกณิกานนท์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙. นายศุภโชค ทวีผล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๐. นางสาวอุรดา พูลแสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

**ผู้ลาประชุม** นายสกนธ์ รัตนเคียร

เนื่องจากไปพบแพทย์ตามใบนัด

**ผู้ขาดประชุม** -

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นาวาโทประธาน สำราญกิจ  
เลขานุการสภาฯ

-เรียนท่านประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร ที่ปรึกษาและเลขานุการนายกเทศมนตรี หัวหน้าส่วนราชการ ทุกท่านครับ

-วันนี้ เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลขำราก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ผมขอเรียนเชิญท่านรองประธานสภาประจำที่นั่งรองประธานที่ประชุม และขอเชิญท่านรองประธานสภาเทศบาลได้จัดรูป เทียน บูชาพระรัตนตรัยและเข้าประจำที่นั่งประธานที่ประชุม เพื่อเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลขำรากต่อไป ขอเชิญทุกท่านยืนขึ้นครับ

นายอนุช ดิ่งเกษม  
รองประธานสภาฯ

-เรียนท่านสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน วันนี้ผม นายอนุช ดิ่งเกษม รองประธานสภาเทศบาล ทำหน้าที่แทนท่านประธานสภา เนื่องจากท่านประธานสภาฯ ลากิจ เนื่องจากหมอนัดพบ ลำดับต่อไปเข้าระเบียบวาระการประชุมในวันนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายอนุช ดิ่งเกษม  
รองประธานสภาฯ

๑.๑ เทศบาลตำบลขำราก ได้ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด ตามหนังสือที่ ตร ๐๐๒๓.๗/ว๒๑๕๐ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และนำผลคะแนนที่ได้ใช้เป็นสัดส่วนประกอบการส่งประกวด อปท.ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะของเทศบาลตำบลขำราก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อสภาเทศบาลตำบลขำรากทราบ

เทศบาลตำบลขำราก ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะของเทศบาลตำบลขำราก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงได้นำผลการประเมินดังกล่าวมารายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะของเทศบาลตำบลขำราก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

นายัทธนา อินทพลิก  
นายกเทศมนตรี

-ขอให้ นางธัญลักษณ์ วิวรรณธนกุล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงเกี่ยวกับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/ภาระกิจที่ ๑...

นางธัญลักษณ์  
วิวรรณธกุล  
หัวหน้าสำนักปลัด

**ภารกิจที่ ๑ การบำรุงรักษาถนน**

๑. ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ๘๐ ๑๑๘๒๐๑๔๙๘๘๑๒๖.๘

ผลประเมินที่ได้สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๒. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบก ในเขตเทศบาล ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัยขึ้น ๗๕ ๐

- - ผลประเมินที่ได้ไม่มีบริการสาธารณะ

**ภารกิจที่ ๒ การบำรุงรักษาสะพาน**

๓. ร้อยละของสะพานในเขตทางในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ๘๐ ๐ - -

ผลประเมินที่ได้ไม่มีบริการสาธารณะ

**ภารกิจที่ ๓ สัญญาณไฟจราจร และไฟส่องสว่าง**

๔. ร้อยละของสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ ๑๐๐ ๐

- - ผลประเมินที่ได้ไม่มีบริการสาธารณะ

๕. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ๑๐๐ ๑๕๖ ๒๑๒ ๑๓๕.๙

ผลประเมินที่ได้สูงกว่าค่าเป้าหมาย

**ภารกิจที่ ๔ คลอง ลำธาร แหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ**

๖. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ๙๐ ๐ - ผลประเมินที่ได้ไม่มีบริการสาธารณะ

๗. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ๙๐ ๐

- - ผลประเมินที่ได้ไม่มีบริการสาธารณะ

๘. ร้อยละของจำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ๙๐ ๐

- - ผลประเมินที่ได้ไม่มีบริการสาธารณะ

๙. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ๙๐ ๐

- - ผลประเมินที่ได้ไม่มีบริการสาธารณะ

**ภารกิจที่ ๕ ระบบประปา**

๑๐. ร้อยละของระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ ๙๕ ๐ - -

ผลประเมินที่ได้ไม่มีบริการสาธารณะ

/ภารกิจที่ ๖...

### ภารกิจที่ ๖ ด้านผังเมือง

๑๑. จำนวนโครงการที่ เทศบาล มีการจัดทำ หรือสนับสนุนการจัดทำผังเมืองรวม จังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน เป็นกรอบในการพัฒนา ท้องถิ่น ๑ ๑ - - ผลประเมินที่ได้ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.

๑๒. จำนวนโครงการที่ เทศบาล มีการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนา ให้เป็นไปตามผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน ๑ ๑ - ผลประเมินที่ได้ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.

### ภารกิจที่ ๗ การรณรงค์ส่งเสริมการประกอบอาคาร

๑๓. ร้อยละของจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะ เกิดอุบัติเหตุที่ได้รับการรณรงค์ส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง ๙๐ ๐ - ผลประเมินที่ได้ไม่มีบริการสาธารณะ

๑๔. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ เทศบาลจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ ความเสี่ยงภัยต่างๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น ๑ ๑ - ผลประเมินที่ได้ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.

### ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

#### ภารกิจที่ ๘ การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

๑๕. ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแลด้าน สุขภาพจาก เทศบาล ๙๐ ๒๗ ๒๗ ๑๐๐ ผลประเมินที่ได้สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๑๖. จำนวนโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติด เดียงที่ เทศบาล ดำเนินการ ๑ ๑ ๒ ๒๐๐ ผลประเมินที่ได้สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๑๗. จำนวนครั้งที่ เทศบาล ส่งนักบริบาลชุมชนเข้าร่วมอบรมกับกระทรวง สาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๑ ๑ ๑๒ ๑๒๐๐ ผลประเมินที่ได้สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๑๘. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ เทศบาล ๑๐๐ ๕๐๐ ๔๗๙ ๙๕.๘ ผลประเมินที่ได้การพัฒนาในอนาคต

๑๙. ร้อยละของผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม หรือสมาคม ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของ เทศบาล จัดขึ้น ๕๐ ๔๐๙ ๔๐๙ ๑๐๐ ผลประเมินที่ได้สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๒๐. จำนวนโครงการที่ เทศบาล ให้การสนับสนุนแก่ผู้สูงอายุในการจัดกิจกรรม  
นันทนาการต่างๆ หรือการออกกำลังกาย ๑ ๑ ๑ ๑๐๐  
ผลประโยชน์ที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

๒๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาลเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ การเพิ่ม  
รายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ๑ ๑ ๑ ๑๐๐  
ผลประโยชน์ที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

๒๒. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ได้รับการช่วยเหลือสนับสนุน  
หรือประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา ๘๐ ๕  
- - ผลประโยชน์ที่ได้ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.

#### ภารกิจที่ ๙ การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ

๒๓. ร้อยละของผู้พิการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนา  
คุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการจาก  
เทศบาล ๑๐๐ ๕๘ ๕๘ ๑๐๐ ผลประโยชน์ที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

๒๔. ร้อยละของผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ เทศบาล เข้าไปช่วยเหลือ  
สนับสนุนหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าไปดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุน  
ปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ ๑๐๐ ๕ ๕ ๑๐๐  
ผลประโยชน์ที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

#### ภารกิจที่ ๑๐ การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ติดเชื้อผู้ป่วยเอดส์

๒๕. ร้อยละของผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์  
๑๐๐ ๑๑ ๑๑ ๑๐๐ ผลประโยชน์ที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

#### ภารกิจที่ ๑๑ การสาธารณสุขมูลฐาน

๒๖. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุม ฝ้า  
ระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ ๑ ๑  
๒ ๒๐๐ ผลประโยชน์ที่ได้สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๒๗. ร้อยละของสัตว์ได้รับการสำรวจ ขึ้นทะเบียนสัตว์และฉีดวัคซีนสุนัขบ้าตาม  
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ๑๐๐ ๑๓๖๒ ๑๓๕๖  
๙๙.๕๖ ผลประโยชน์ที่ได้การพัฒนาในอนาคต

#### ภารกิจที่ ๑๒ การส่งเสริมสถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหาร ปลอดภัย

๒๘. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการตรวจสุขภาพโภชนาการหรือ  
สถานประกอบการกิจการอาหารในพื้นที่ ๑ ๑ ๑ ๑๐๐  
ผลประโยชน์ที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

#### ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา

##### ภารกิจที่ ๑๓ การพัฒนาการศึกษา

๒๙. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล ที่ผ่านการประเมินมาตรฐาน  
สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ๑๐๐ ๑ ๑ ๑๐๐

ผลประเมินที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

๓๐. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด  
เทศบาลที่รับประทานอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน ๑๐๐ ๔๓ ๔๒ ๙๗.๖๗

ผลประเมินที่ได้การพัฒนาในอนาคต

๓๑. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด  
เทศบาลที่รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการครบถ้วน ๑๐๐ ๔๓

๔๒ ๙๗.๖๗ ผลประเมินที่ได้การพัฒนาในอนาคต

๓๒. ร้อยละของเด็กด้อยโอกาส เด็กยากจนที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือ  
ด้านการเงินจาก เทศบาล หรือวัสดุอุปกรณ์จาก เทศบาล ๑๐๐ ๐ -

- ผลประเมินที่ได้ไม่มีบริการสาธารณะ

๓๓. ร้อยละของโรงเรียนในสังกัด เทศบาล ที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษา  
หรือหลักสูตรสองภาษา ๘๕ ๐ - -

ผลประเมินที่ได้ไม่มีบริการสาธารณะ

๓๔. จำนวนกิจกรรม หรือโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพในโรงเรียนสังกัด  
เทศบาล หรือโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล ให้การสนับสนุน ๑ ๑

- - ผลประเมินที่ได้ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.

#### ด้านที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

##### ภารกิจที่ ๑๔ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓๕. เทศบาล มีการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยประเภทสำคัญที่  
เกิดขึ้นในพื้นที่ ๑ ๑ ๑ ๑๐๐

ผลประเมินที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

๓๖. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ เทศบาล  
สนับสนุนให้จัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ  
สมาคม สมาชิกรูปแบบอื่น ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมาย ในเขตพื้นที่

เทศบาล ๒ ๒๖๕๑ ๑๒ ๐.๔๕ ผลประเมินที่ได้การพัฒนาในอนาคต

๓๗. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย (ของ  
เทศบาล ที่มีระบบ CCTV) ที่ชำรุดเสียหายและสามารถซ่อมแซมได้ ที่ได้รับการ

ซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ ๑๐๐ ๙ ๙ ๑๐๐

ผลประเมินที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

##### ภารกิจที่ ๑๕ การจัดการความขัดแย้ง

๓๘. จำนวนศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน  
ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทาง

/สื่อออนไลน์...

สื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ เทศบาล จัดให้มี หรือดำเนินการ ๑ ๑ ๑

๑๐๐ ผลประเมินที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

๓๙. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ เทศบาล ดำเนินการ และได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก เทศบาล หรือการประสานงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป ๙๐ ๑ ๒ ๒๐๐

ผลประเมินที่ได้สูงกว่าค่าเป้าหมาย

**ด้านที่ ๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน**

**ภารกิจที่ ๑๖ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน**

๔๐. จำนวนโครงการที่ เทศบาล มีการสนับสนุนงบประมาณ หรือสนับสนุน ส่งเสริม

อื่น ๆ ให้แก่กลุ่มอาชีพกลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มการท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อพัฒนา

ประสิทธิภาพการแปรรูปตลาด ๑ ๑ - -

ผลประเมินที่ได้ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.

๔๑. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ

เช่น เกษตรกรรม ประมงปศุสัตว์ หรืออาชีพใหม่ เป็นต้น ๑ ๑ ๑

๑๐๐ ผลประเมินที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

๔๒. จำนวนโครงการที่ เทศบาล จัดให้มีหรือส่งเสริม ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์

จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน หรือถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ

หรือตลาดเก่า เป็นต้น ๑ ๑ ๑ ๑๐๐

ผลประเมินที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

๔๓. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล เกี่ยวกับการพัฒนา หรือฟื้นฟูแหล่ง

ท่องเที่ยวเชื่อมโยงโทรมให้มีสภาพที่เหมาะสม ต่อการท่องเที่ยว ๑ ๑

๑ ๑๐๐ ผลประเมินที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

๔๔. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล เพื่อกระตุ้น หรือส่งเสริมการ

ท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว

๑ ๑ ๑ ๑๐๐ ผลประเมินที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

๔๕. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการให้คำปรึกษา และสนับสนุน

การจัดตั้งกลุ่มอาชีพ หรือกลุ่มเกษตรกร หรือกลุ่มต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมอาชีพหรือการ

สร้างงาน ๑ ๑ ๑ ๑๐๐ ผลประเมินที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

๔๖. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการให้คำปรึกษาทั้งที่สำนักงาน

เทศบาล หรือช่องทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอใบอนุญาตจดทะเบียน

พาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ๑ ๑ ๑ ๑๐๐

ผลประเมินที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

ด้านที่ ๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ ๘ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

ภารกิจที่ ๑๗ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔๗. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ  
๙๐ ๒๐๕.๒๕ ๒๐๕.๒๕ ๑๐๐ ผลประเมินที่ได้สูงกว่าค่าเป้าหมาย

๔๘. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ๙๐ ๐.๕ ๐.๐๔๕ ๙

ผลประเมินที่ได้การพัฒนาในอนาคต

๔๙. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการอนุรักษ์ดูแลรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติ ลำน้ำธรรมชาติ ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาวัชพืช ผักตบชวา ปัญหาน้ำเน่าเสีย การกำจัดน้ำเสีย เป็นต้น ๒ ๒ ๒

๑๐๐ ผลประเมินที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

๕๐. จำนวนโครงการของ เทศบาล ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น ๑ ๑ ๑ ๑๐๐

ผลประเมินที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

๕๑. จำนวนครั้งที่ เทศบาล จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๑ ๑ ๑ ๑๐๐

ผลประเมินที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

๕๒. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการจัดการเกี่ยวกับค่าฝุ่น PM ๒.๕ ๑ ๑ ๑ ๑๐๐ ผลประเมินที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

๕๓. ร้อยละของจำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน ๒.๕ ไมครอน (PM ๒.๕) ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของเทศบาล ๙๘ ๖ ๑

๑๖.๖๗ ผลประเมินที่ได้การพัฒนาในอนาคต

ภารกิจที่ ๑๘ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

๕๔. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน ๓ ๓ ๓

๑๐๐ ผลประเมินที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

๕๕. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ได้รับ การส่งเสริมหรือสนับสนุนจาก เทศบาล

๑ ๑ ๑ ๑๐๐ ผลประเมินที่ได้เท่ากับค่าเป้าหมาย

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายนุช ดิ่งเกษม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี

รองประธานสภา

ปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

/ขอเชิญ...



มติที่ประชุม

-ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลซำรากทุกท่าน ได้อ่านรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ว่าข้อความถูกต้องหรือไม่ และถ้าไม่มีสิ่งใดเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไข ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมามีด้วยครับ

-รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ด้วยเสียงเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

นายอนุช ติงเกษม รองประธานสภา ๓.๑ ญัตติ พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ)

ขอเชิญท่านเลขานุการสภาเทศบาลตำบลซำราก ได้ชี้แจงระเบียบครับ

น.ท.ประทาน สำราญกิจ เลขานุการสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๓ ญัตติ ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติ หรือที่คณะกรรมการแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่น ลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงลงมตินั้นอีก

นายอนุช ติงเกษม รองประธานสภา ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติ รายงานผลการพิจารณาแปรญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สภาเทศบาลทราบ เรียนเชิญท่าน นาวาโทประทาน สำราญกิจ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลซำราก ซึ่งเป็นประธานกรรมการแปรญัตติ

น.ท.ประทาน สำราญกิจ ประธานกรรมการ ตามที่สภาเทศบาลตำบลซำราก มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๑๕

/สิงหาคม...

สิงหาคม ๒๕๖๕ และได้กำหนดระยะเวลาเ็นรับคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ เริ่มตั้งแต่เวลาที่ที่ประชุมได้รับหลักการในวาระที่ ๑ ไปจนถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ถึงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ให้ยื่นรับคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการได้ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. นั้น

ในห้วงระยะเวลาดังกล่าว ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่านใดมายื่นคำเสนอขอแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ในการพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. คณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยละเอียดแล้ว คณะกรรมการแปรญัตติ มีมติให้ คงร่างเดิมทุกประการ โดยไม่มีการแก้ไขข้อความใด ๆ

/จึงได้บันทึก...

- จึงได้บันทึกไว้เป็นหลักฐาน และส่งคืนประธานสภาเทศบาลตำบลขำราก เพื่อพิจารณา  
ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป
- นายนุชล ดิ่งเกษม**  
**รองประธานสภา** เมื่อคณะกรรมการแจ้งผลการพิจารณาแปรญัตติเรียบร้อยแล้ว ต่อไปขอมติที่  
ประชุมสภาเทศบาลตำบลขำราก เห็นด้วยกับมติคณะกรรมการแปรญัตติให้คง  
ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เดิมทุกประการโดยไม่มีการ  
แก้ไขข้อความใด ๆ หรือไม่ ขอเชิญท่านเลขานุการสภานับองค์ประชุม  
องค์ประชุม.....๑๑.....คน  
เห็นชอบ.....๙.....คน  
ไม่เห็นชอบ.....๐.....คน  
งดออกเสียง.....๐.....คน
- มติที่ประชุม** สมาชิกสภาเทศบาลตำบลขำรากมีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน.....๙.....เสียง
- ระเบียบวาระที่ ๔** ญัตติ พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
วาระที่ ๓ ขึ้นเห็นชอบให้ตราเทศบัญญัติ
- นายนุชล ดิ่งเกษม**  
**รองประธานสภา** ในวาระที่ ๓ เป็นขึ้นเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ จึงขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล  
ตำบลขำราก ขอเชิญท่านเลขานุการสภานับองค์ประชุม  
**น.ท.ประทาน สำราญกิจ** องค์ประชุม.....๑๑.....คน  
**เลขานุการสภา** เห็นชอบ.....๙.....คน  
ไม่เห็นชอบ.....๐.....คน  
งดออกเสียง.....๐.....คน
- มติที่ประชุม** สมาชิกสภาเทศบาลตำบลขำรากมีมติเห็นชอบให้ตราเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน.....๙.....เสียง
- ระเบียบวาระที่ ๕** เรื่องที่เสนอใหม่
- นายนุชล ดิ่งเกษม**  
**รองประธานสภา** ๕.๑ ญัตติ ขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลขำราก ได้เสนอญัตติขอโอนงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ จึงขอเชิญคณะผู้บริหารได้ชี้แจง  
รายละเอียด
- นายัทธนา อินทผลึก**  
**นายกเทศมนตรีฯ** -เชิญ นายวิชัย เกณิกานนท์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ  
**นายวิชัย เกณิกานนท์** การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
**ผอ.กองช่าง** (กองช่าง)  
ด้วยกองช่าง เทศบาลตำบลขำราก ได้ตั้งเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ  
เคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทเก้าอี้สำนักงานแบบ  
ไม่มีล้อ...

ไม่มีล้อ จำนวน ๒ ตัว งบประมาณตั้งไว้ ๔,๐๐๐.๐๐ บาท ตั้งไว้ตามราคาท้องตลาด ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อได้เนื่องจากเก้าอี้ที่ตั้งงบประมาณไว้ราคาต่ำกว่าท้องตลาด จึงมีความจำเป็นที่จะขอโอนงบประมาณเพิ่มเพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อการดำเนินงาน จึงขอโอนเพิ่มดังนี้

### **โอนลด**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๔๒,๕๕๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐๗,๔๕๐.- บาท **ขอโอนลด ๒,๐๐๐.-บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐๕,๔๕๐.- บาท

**รวมโอนลดเป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐.-บาท**

### **โอนเพิ่ม**

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทเก้าอี้สำนักงานแบบไม่มีล้อ จำนวน ๒ ตัว ตั้งไว้ ๔,๐๐๐.-บาท ยังมิได้ดำเนินการ งบประมาณคงเหลือ ๔,๐๐๐.-บาท **ขอโอนเพิ่ม ๒,๐๐๐.-บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๐๐๐.-บาท

**รวมโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐.-บาท**

### **ระเบียบ**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ **ข้อ ๒๗** การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

/นายอนุชล...

นายอนุชล ดิ่งเกษม  
รองประธานสภา  
มติที่ประชุม

-ขอมติที่ประชุมเกี่ยวกับการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
-สมาชิกสภาเทศบาลตำบลชารวมมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเสียงเอกฉันท์

ประธานสภา

**๕.๒** ญัตติ ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕  
ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลชารวม ได้เสนอญัตติขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๗ รายการ ประกอบด้วย กองช่าง กองการศึกษา และ สำนักปลัด ขอเชิญคณะผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียด

นายกเทศมนตรีฯ

เชิญ หัวหน้าของแต่ละกอง ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

นายกเทศมนตรีฯ

นายวิชัย เกณิกานนท์

ด้วยกองช่าง เทศบาลตำบลชารวม ได้ตรวจสอบเทศบัญญัติงบประมาณ

ผอ.กองช่าง

/รายจ่ายของ...

รายจ่ายของกองช่าง ปรากฏว่ามีได้ตั้งงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ประเภท เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จึงมีความประสงค์ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อให้มีเครื่องมือพร้อมใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลชำรอก ดังนี้

### โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๔๒,๕๕๐.-บาท ขอโอนลด ๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐๕,๔๕๐.-บาท **ขอโอนลด ๑๙,๐๐๐.-บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๖,๔๕๐.-บาท

### โอนลดเป็นเงินจำนวน ๑๙,๐๐๐.-บาท

### โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ประเภทเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๙,๕๐๐.-บาท ตั้งไว้ ๑๙,๐๐๐.-บาท (ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔) (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ๒)

### โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายใหม่เป็นเงินจำนวน ๑๙,๐๐๐.-บาท

### ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน **หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น**

นางสาวทัศนีย์

นิรันดร์พานิช

รท.ผอ.กองการศึกษา

### กองการศึกษา

เนื่องจากทีวีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ใช้สำหรับใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนให้กับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลชำรอกเสีย และได้นำส่งร้านเพื่อเช็คอาการเสียปรากฏว่าหน้าจอเสื่อมสภาพอาการใช้งานประกอบกับชุดภาพเสีย ซึ่งเช็คราคาแล้วราคาซ่อมบำรุงรักษาค่อนข้างสูง จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ต่อสภาท้องถิ่นเทศบาลตำบลชำรอก ในการจัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลชำรอก ประกอบกับกองการศึกษา มีเครื่องพิมพ์อยู่แต่มีอายุการใช้งานมานาน และได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กองการศึกษาจึงมีความประสงค์ที่จะขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน ๒

/รายการ...

รายการ ดังนี้

### โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการศึกษาคูงานของคณะกรรมการและครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท ยังมีได้เบิกจ่าย งบประมาณคงเหลือ ๓๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนลด ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐ บาท

**รวมโอนลดเป็นเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท**

### โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) จำนวน ๑ เครื่อง **ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายใหม่ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-บาท** (ราคาตามบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔) (รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบท้าย ๓)

๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network จำนวน ๑ เครื่อง **ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายใหม่ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-บาท** (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔) (รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบท้าย ๔)

**รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เป็นเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท**

### ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน **หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น**

นางธัญลักษณ์ (สำนักปลัด)

วิวรรณธกุล

หัวหน้าสำนักปลัด

สำนักปลัด ได้ดำเนินการตรวจสอบครุภัณฑ์ภายในสำนักปลัดแล้ว ปรากฏว่ามี คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประกอบกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ที่มีอยู่นั้นมีอายุการใช้งานมานานเกินกว่า ๕ ปี ประกอบกับได้ตรวจสอบเทศบัญญัติ

/งบประมาณ...

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ปรากฏว่ามีได้ตั้งงบประมาณ ในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่อง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ประกอบกับสำนักปลัด จะมีเจ้าหน้าที่โอนย้ายมาปฏิบัติงานเพิ่ม จึงทำให้โต๊ะที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขออนุมัติต่อสภาท้องถิ่นเทศบาลตำบลชารุกโอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

### โอนลด

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุตำบลชารุกโอน ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท ยังมีได้ดำเนินการเบิกจ่าย งบประมาณคงเหลือ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท **ขอโอนลด ๙๒,๕๐๐.-บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐๗,๕๐๐.-บาท

**รวมโอนลดเป็นเงินจำนวน ๙๒,๕๐๐.-บาท**

### โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐.-บาท **ขอโอนเพิ่มตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ตั้งไว้ ๖๖,๐๐๐.-บาท** (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔) (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ๕)

๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ All-in-One Ink Tank Printer จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๕,๓๐๐.-บาท **ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ตั้งไว้ ๕,๓๐๐.-บาท** (ราคาท้องตลาด) (รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบท้าย ๖)

๓. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๖,๒๐๐.- บาท **ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตั้งไว้ ๖,๒๐๐.-บาท** (ราคาท้องตลาด)

๔. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๕,๐๐๐.- บาท **ขอโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-บาท** (ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕

/รวมโอน...

รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เป็นเงินจำนวน ๙๒,๕๐๐.-บาท

ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายนุชล ดิ่งเกษม  
รองประธานสภา  
มติที่ประชุม

-ขอมติที่ประชุมเกี่ยวกับการโอนงบประมาณเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

-สมาชิกสภาเทศบาลตำบลชำรากมีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเสียงเอกฉันท์

นายธรรนา อินผลึก  
นายกเทศมนตรี

๕.๓ ญัตติ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์รับฟังความคิดเห็นการขอเข้าทำไม้ในเขตทางถนนสาย ตร ๑๐๐๔ แยก ทล.๓ - บ. ชำราก ตามหนังสือแขวงทางหลวงชนบทตราด ที่ คค ๐๗๐๓.๑๕/๑๘๘๖ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

-ตามที่แขวงทางหลวงชนบทได้มีหนังสือแขวงทางหลวงชนบทตราดที่ คค ๐๗๐๓.๑๕/๑๘๘๖ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงเทศบาลตำบลชำรากในการขอความอนุเคราะห์ ทางเทศบาลตำบลชำรากจึงได้จัดทำแบบสอบถามให้กับประชาชนทั้ง ๕ หมู่บ้านในตำบลชำราก เกี่ยวกับเรื่องการทำถนนบริเวณสาย ตร.๑๐๐๔ แยก ทล.๓ - บ.ชำรากว่าเห็นด้วยกับการทำถนนสายนี้หรือไม่ โดยรายละเอียดดังนี้

-หมู่ที่ ๑ ส่งแบบสอบถามไปให้ ๓๑ ชุดๆ ละ ๑ หลังคาเรือน ปรากฏว่า เห็นด้วยกับการทำถนนสายดังกล่าว จำนวน ๙๗ ชุด ไม่เห็นด้วย ๓%

-หมู่ที่ ๒ ส่งแบบสอบถามไปให้ ๘๒ ชุดๆ ละ ๑ หลังคาเรือน ปรากฏว่า เห็นด้วยกับการทำถนนสายดังกล่าว จำนวน ๘๒ ชุด ซึ่งเท่ากับ ๑๐๐%

-หมู่ที่ ๓ ส่งแบบสอบถามไปให้ ๖๕ ชุดๆ ละ ๑ หลังคาเรือน ปรากฏว่า เห็นด้วยกับการทำถนนสายดังกล่าว จำนวน ๖๕ ชุด ซึ่งเท่ากับ ๑๐๐%

-หมู่ที่ ๔ ส่งแบบสอบถามไปให้ ๕๒ ชุดๆ ละ ๑ หลังคาเรือน ปรากฏว่า เห็นด้วยกับการทำถนนสายดังกล่าว ๘๔% ไม่เห็นด้วย ๑๖%

-หมู่ที่ ๕ ส่งแบบสอบถามไปให้ ๕๗ ชุดๆ ละ ๑ หลังคาเรือน ปรากฏว่า เห็นด้วยกับการทำถนนสายดังกล่าว ๘๘% ไม่เห็นด้วย ๑๒%

นายอินชา ดิ่งเกษม  
สมาชิกสภา

-ลักษณะของถนนเป็นอย่างไรครับ

/ก่อสร้าง...

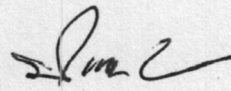
- นายวิชัย เกณิกานนท์ ผอ.กองช่าง -ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ผิวจราจรกว้างขนาด ๔ ช่องจราจร ผิวจราจรกว้าง ๓.๒๕ เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๒.๕๐ เมตร พร้อมเครื่องหมายจราจร และสิ่งอำนวยความสะดวกภัย งบประมาณ ๓๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
- น.ท.ประทาน สำราญกิจ เลขาธิการสภาฯ -แขวงทางหลวงชนบทตราด ต้องทำถนนดังกล่าว เพื่อเป็นไปตามนโยบายของทางหลวงชนบทตราด  
-เรื่องของต้นไม้บริเวณถนนสาย ตร.๑๐๐๔ แยก ทล.๓ - บ.ชำราก ประชาชนส่วนใหญ่เห็นด้วยกับการตัดต้นไม้ออก เนื่องจากกิ่งไม้ล้มทับหลังคาบ้านเรือนบ่อยครั้ง  
-การทำแบบสอบถาม ผมขอเสนอว่า ควรต้องทำแบบสอบถามให้รอบคอบ
- นายบรรเทิง มุสิกรัตน์ สมาชิกสภาฯ -ผมขอเสนอความคิดเห็นเกี่ยวถนนกับถนนสาย ตร.๑๐๐๔ แยก ทล.๓ - บ.ชำราก ว่าอยากให้ทำถนนเป็นแบบ ๔ ช่องจราจร แต่ไม่อยากให้มีเกาะกกลางถนน
- นายอินชา ตังเกษม สมาชิกสภาฯ -ผมไปส่งแบบสอบถามทุกบ้าน ได้รับฟังประชาชนทุกบ้าน คือ ข้อดี การสัญจรไปมาสะดวกมากยิ่งขึ้น ส่วนข้อเสียไม่อยากให้มีเกาะกกลางถนน จะทำให้มีการยูเทิร์นถนนไกล
- นายดิเรก บุญชู สมาชิกสภาฯ -ขอแสดงความเห็นเพิ่มเติมครับ ผมก็ได้รับฟังความคิดเห็นจากประชาชนส่วนใหญ่มีความเห็นต่างกัน บางคนก็เห็นด้วย บางคนก็ไม่เห็นด้วย ผมขอเสนอให้ทำถนนตั้งแต่หน้าโรงเรียนวัดศิริวิหารไปถึงบ้าน นายนิคม บุญธรรม
- นายนุชล ตังเกษม รองประธานสภาฯ -ผมเห็นด้วย กับการตัดต้นไม้บริเวณถนนสาย ตร.๑๐๐๔ แยก ทล.๓ - บ.ชำราก เนื่องจาก มีกิ่งไม้ล้มทับหลังคาบ้านบ่อยครั้ง และขอมติที่ประชุมเกี่ยวกับการตัดต้นไม้บริเวณถนนสาย ตร.๑๐๐๔ แยก ทล.๓ - บ.ชำราก
- มติที่ประชุม -เห็นชอบให้ตัดต้นไม้บริเวณถนนสาย ตร.๑๐๐๔ แยก ทล.๓ - บ.ชำราก ด้วยเสียงเอกฉันท์
- นายธรรนา อินทผลิก นายกเทศมนตรี -เมื่อสภาเทศบาลตำบลชำรากได้มีมติเห็นชอบให้ตัดต้นไม้บริเวณก่อสร้างดังกล่าวแล้ว ผมจะได้นำรายงานการประชุมสภาฯส่งให้กับทางหลวงชนบทตราดต่อไป และขอ มอบกองช่าง ได้ศึกษาการออกแบบถนนสาย ตร.๑๐๐๔ แยก ทล.๓ - บ.ชำราก เพื่อใช้เป็นข้อมูลให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลชำราก
- ระเบียบวาระที่ ๖  
เรื่องอื่นๆ
- นายนุชล ตังเกษม รองประธานสภาฯ -ใครมีเรื่องใดที่จะเสนอหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญครับ
- นางธัญลักษณ์ วิวรรณธนกุล หัวหน้าสำนักปลัด -เรื่องการช่วยเหลือผู้ป่วยส่งไปโรงพยาบาลตราด อยากให้คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาทุกท่าน ช่วยสำรวจประชาชนที่ช่วยเหลือตัวเองไม่ได้ ส่งไปโรงพยาบาลตราด เพื่อจะได้รวบรวมรายชื่อ มาประชุมเพื่อพิจารณาผู้ลงทะเบียนขอรับ การช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ถูกต้องตามระเบียบต่อไป หากได้รายชื่อแล้วสามารถนำส่งให้กับหัวหน้าสำนักปลัดหรือเจ้าพนักงานธุรการที่เทศบาลตำบลชำรากได้



- นายอนุช ดิ่งเกษม รองประธานสภา  
มติที่ประชุม  
นายนพดล สัมมา  
นายช่างโยธา
- ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้แจ้งที่ประชุมขอให้สมาชิกทุกท่านได้ช่วยกันสำรวจข้อมูล และส่งเอกสารให้กับหัวหน้าสำนักปลัดได้ที่เทศบาลตำบลชาราก
- รับทราบ
- แจ้งปัญหาเกี่ยวกับถนนสายชาราก - ทำเส้น บริเวณที่ดินของนางวินัส มุสิกรัตน์กับ ที่ดินของนางลำตวน หงษ์สมุทร เกิดน้ำท่วมขัง ทำให้ต้องใช้วิธีการวางท่อระบายน้ำ บริเวณระหว่างแดนทั้งสองที่ดิน จำนวน ๑ จุด ใช้ท่อเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๒๐ ท่อน
- นายอโนชา ดิ่งเกษม  
นายวิชัย เกณิกานนท์  
ผอ.กองช่าง
- ถนนสายชาราก - ทำเส้น มีรอยแตกบริเวณบ้านป่าจุ่ม
- ขอให้สมาชิกทุกท่าน หากพบถนนที่เกิดความชำรุดเสียหาย ให้มายื่นคำร้อง ณ สำนักงานเทศบาลตำบลชาราก ห้องกองช่างได้เลยครับ
- นายอนุช ดิ่งเกษม  
รองประธานสภา
- ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ เชิญคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา ทุกท่าน พัฒนาวัด คีรีวิหาร และรถบรรทุกน้ำกักบริเวณกระเช้าไฟฟ้าจากทางเทศบาลตำบลชาราก
- นายเกรียงศักดิ์ เรืองขม  
สมาชิกสภา
- ถนนในพื้นที่ตำบลชาราก ช่วงนี้ถนนเป็นหลุมเป็นบ่อจำนวนมาก อยากให้ คณะผู้บริหารช่วยแก้ไขความเดือดร้อนให้กับประชาชน
- น.ท.ประทาน สำราญกิจ  
เลขานุการสภา
- เรื่อง การประชุมสภาฝ่ายกิจการสภาได้ทำเอกสารละเอียดต่างๆ จึงขอความร่วมมือ สมาชิกทุกท่านได้มาก่อนการประชุมประมาณ ๑๐ นาที เพื่ออ่านเอกสารว่าข้อมูลอยู่ ตรงไหน
- เขต ๒ มีการขุดลอกวางระบายน้ำบริเวณถนนสายสระแมลงภู - ป้อมยามได้คุยกับ นายนิพนธ์ ลาวเวียง จะอุทิศที่ดินบริเวณถนนดังกล่าว แต่จะขอค่าชดเชยการทำรั้ว ได้หรือไม่ครับ
- นางธัญลักษณ์  
วิวรรณธนกุล  
หัวหน้าสำนักปลัด
- ส่วนเรื่องที่จะอุทิศที่ดินให้กับเทศบาลตำบลชาราก และจะให้เทศบาลตำบลชารากได้ จ่ายค่าชดเชยให้กับผู้อุทิศที่ดินให้ นั้น เทศบาลตำบลชารากยังไม่เคยดำเนินการ ขออนุญาตศึกษาระเบียบก่อนว่า ดำเนินการได้หรือไม่
- นายัทธนา อินทผลึก  
นายกเทศมนตรี
- ถนนสายสระแมลงภู - ป้อมยาม ขุดร่องและทำถนนได้ไหม
- มอบกองหัวหน้าสำนักปลัด เช็คงบประมาณเหลือจ่าย แล้วนำมาทำโครงการลงหิน แล้ว กันเงินก่อน วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อที่จะยื่นญัตติในการประชุมครั้งหน้า ต่อไป
- นายอนุช ดิ่งเกษม  
รองประธานสภา
- มีผู้ใดจะเสนอเรื่องใดหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ใดเสนอ ผมขอปิดประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ น.ท.



ผู้จดยางงานการประชุม

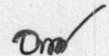
(ประทาน สำราญกิจ)

เลขานุการสภา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจแล้วรับรองว่าถูกต้อง

ลงชื่อ  ประธานกรรมการฯ

(นายดิเรก บุญชู)

ลงชื่อ  กรรมการฯ

(นายอนนต์ ไวยกุล)

ลงชื่อ  กรรมการและเลขานุการฯ

(นายประยุทธ์ ตั้งเกษม)

แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างถนนสาย ตร.1004

แยก ทล.3 - บ้านซำราก อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด

หมู่ที่	ท่านเห็นด้วยหรือไม่กับการก่อสร้างถนนสาย ตร.1004		ท่านเห็นด้วยหรือไม่กับบริเวณเขตพื้นที่ที่จะก่อสร้างทางถนน สาย ตร.1004	
	เห็นด้วย(คน)/คิดเป็นร้อยละ	ไม่เห็นด้วย(คน)/คิดเป็นร้อยละ	เห็นด้วย(คน)/คิดเป็นร้อยละ	ไม่เห็นด้วย(คน)/คิดเป็นร้อยละ
หมู่ที่ 1 ต.ซำราก	31/97	1/3	31/97	1/3
หมู่ที่ 2 ต.ซำราก	82/100	-	82/100	-
หมู่ที่ 3 ต.ซำราก	65/100	-	65/100	-
หมู่ที่ 4 ต.ซำราก	52/84	10/16	50/81	12/19
หมู่ที่ 5 ต.ซำราก	57/88	8/12	57/88	8/12
รวม	287/94	19/6	285/93	21/7

หมายเหตุ จำนวนครัวเรือนที่มีผู้อาศัยอยู่จริง

ม.1 122 ครัวเรือน  
 ม.2 154 ครัวเรือน  
 ม.3 114 ครัวเรือน  
 ม.4 113 ครัวเรือน  
 ม.5 154 ครัวเรือน  
 รวม 657 ครัวเรือน

จำนวนครัวเรือนที่ส่งแบบสอบถามตามหมู่

ม.1 32 ครัวเรือน  
 ม.2 82 ครัวเรือน  
 ม.3 65 ครัวเรือน  
 ม.4 62 ครัวเรือน  
 ม.5 65 ครัวเรือน